**План работы школьного научного общества учащихся «Эрудит»**

**МБОУ « Средняя общеобразовательная школа № 83»**

**на 2021 - 2022 учебный год**

**Цели НОУ:**

1. Выявление и поддержка учащихся, склонных к занятию исследовательской деятельностью, проявляющих интерес к участию в конкурсах, конференциях, научных мероприятиях;

2. Развитие интеллектуальных, творческих способностей учащихся, путём участия в конкурсах и научных мероприятиях различного уровня;

3. Развитие личности, способной к самоактуализации, самореализации, самоутверждению в постоянно изменяющихся социокультурных условиях, содействие в профессиональной ориентации («Билет в будущее»).

**Основные направления работы:**

1. Включение в исследовательскую деятельность способного учащегося в соответствии с его научными интересами и на доступном ему уровне.

2. Обучение учащегося работе с научной литературой, формирование культуры научного исследования.

3. Знакомство и сотрудничество с представителями науки в интересующей области знаний, оказание практической помощи учащемуся в проведении исследовательской работы.

4. Организация индивидуальных занятий, консультаций, промежуточного и итогового контроля в ходе научного исследования учащегося.

5. Рецензирование научных работ учащегося при подготовке их к участию в конкурсах и конференциях.

6. Подготовка, организация и проведение научно-практических конференций, олимпиад, турниров.

**План работы НОУ «Эрудит» на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | месяц | Направление деятельности | Предоставленные материалы | Ответственные |
| 1 | Сентябрь  2021 г | 1. Анализ работы НОУ за 2020-2021 учебный год.  2. **Заседание НОУ №1.** Выборы и утверждение Совета НОУ.  3. Обсуждение плана работы (недочёты, дополнения, учитывая анализ работы за предыдущий учебный год).  4. Составление списка участников НОУ в новом учебном году.  5. Формирование предметных секций НОУ (с учётом смены педагогического состава по предметам).  6. Подборка литературы по научно-исследовательской работе.  7. Знакомство с банком тем, предлагаемых школьникам для написания исследовательского проекта.  8. Консультации по подготовке ко всероссийской олимпиаде школьников.  9. Начало проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.  10. Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»  11. Участие в проекте «Билет в будущее»  12. Участие в мероприятиях по финансовой грамотности  «Игры по финансовой грамотности»  15. Беседа с обучающимися на классных часах и родителями на родительских собраниях о преимуществах поступления в ВУЗы детям победителям ВсОШ и других конкурсов из перечня. | **Протокол №1.**  1.Список участников НОУ.  2.Бланки-заявки на  участие в работе  НОУ от участников  проекта.  3.Список секций НОУ  4.График консультаций по подготовке к ВОШ  5.Приём заявлений-согласий родителей на обработку персональных данных для участия в ВсОШ.  6. Преимущество поступления в ВУЗы детям-победителям ВСОШ и других конкурсов и олимпиад из перечня. | Сальникова И.А.– Зам. директора  по УВР  Буйновский А.А. - Руководитель  НОУ  Руководители секций |
| 2. | Октябрь 2021 г | **Заседание НОУ №2.**  1. Методические консультации для руководителей проектов.  2. Обработка заявок на участие в работе НОУ.  3. Работа над проектами:  - работа в библиотеке с научной литературой;  - сбор материала по теме исследования;  - систематизация материала по проблеме;  - работа в секциях.  4. Консультации по подготовке ко всероссийской олимпиаде школьников 2021.  5. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.  6. Оформление документации по ВсОШ 2021 (приказы, протоколы).  7. Проведении школьного этапа Открытой Всероссийской интеллектуальной олимпиады «Наше наследие»  8. Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»  9. Контроль участия в проекте «Билет в будущее»  10. Контроль участия во всероссийском конкурсе «Большая перемена» (9 класс).  11. Участие в «Школе проектов» РОСАТОМа | **Протокол №2.**  1.Создание банка  Информации проектной  деятельности  школьников НОУ  2. Приём заявлений-согласий родителей на обработку персональных данных для участия в ВсОШ  3. Документация по ВсОШ 2021 (приказы, итоги, отчётные таблицы) | Сальникова И.А.– Зам. директора  по УВР  Буйновский А.А. - Руководитель  НОУ  Руководители  ШМО  Руководители секций |
| 3. | Ноябрь 2021 г | 1.Консультации для учащихся по вопросам выполнения  исследовательского проекта. Оформление исследовательской работы.  2. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.  4. Участие в конкурсах различной направленности.  5. Награждение победителей и призёров ВсОШ 2021 школьного этапа.  6. Публикация результатов ВсОШ 2021 школьного этапа и фотоотчёт о награждении призёров и победителей.  7. Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»  8. Контроль участия в проекте «Билет в будущее»  9. Участие в «Школе проектов» РОСАТОМа | 1. Анализ ВсОШ 2021школьного этапа.  2. Анализ участия и  результаты олимпиады, муниципальных конкурсов.  3. Фотоотчёт на сайте школы. | Сальникова И.А.– Зам. директора  по УВР  Буйновский А.А. - Руководитель  НОУ  Руководители секций  Кудряшова В.Н. -ответственный за сайт школы. |
| 4. | Декабрь 2021 г | 1. Участие в муниципальном этапе ВсОШ 2021 г.  2. Организация участия учащихся в дистанционных конкурсах (на выбор руководителя секций).  3. Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»  4. Участие в конкурсах различной направленности.  5. Участие в мероприятиях по финансовой грамотности  «Игры по финансовой грамотности» | 1.Формирование списков на заявленные конкурсы  2.Анализ работы  НОУ за первое полугодие.  3. Анализ муниципального этапа ВсОШ 2021 | Сальникова И.А.– Зам. директора  по УВР |
| 5. | Январь 2022 г | 1.Контроль и корректирование работы НОУ над проектами.  2.Контроль за ходом выполнения, сроками и результатами проводимых работ.  3.Участие в текущих конкурсах. олимпиадах и акциях  4. . Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»  5. Участие в конкурсах различной направленности.  6. Участие в «Школе проектов» РОСАТОМа | 1.Сбор отчетной документации  2.Доведение информации о текущих конкурсах, формирование списков учащихся. | Буйновский А.А. - Руководитель  НОУ |
| 6. | Февраль 2022 г | 1.**Заседание НОУ №3**  2. Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»  3. Участие в конкурсах различной направленности.  4. Подготовка научных работ к участию в конкурсе научных работ «Эврика». Контроль за ходом подготовки обучающихся к конкурсу.  5. Проведение школьного этапа конкурса научных работ «Эврика» | 1.Протокол заседания №3  2.Документация по участию в конкурсе научных проектов «Эврика»  3.Доведение информации о текущих конкурсах, формирование списков учащихся. | Буйновский А.А. - Руководитель  НОУ |
| 7. | Март 2022 г | 1.Участие в муниципальном этапе конкурса научных работ «Эврика»  2. Участие в дистанционных конкурсах, мероприятиях научно – исследовательской направленности (на выбор руководителя секций).  3.Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»  4. Участие в конкурсах различной направленности.  5. Работа по индивидуальным маршрутам для одарённых детей.  6. Участие в «Школе проектов» РОСАТОМа | 1. Доведение информации о текущих конкурсах, формирование списков учащихся. | Руководители секций |
| 8. | Апрель 2022 г | 1.Индивидуальные консультации для учащихся.  2. Участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, интеллектуальных играх на уровне школы, муниципалитета.  3. Методические консультации для руководителей работ учащихся по оформлению творческих и исследовательских работ, проектов, рефератов.  4. Публикация лучших исследовательских работ учащихся (тезисов, презентаций) в интернет – ресурсах  5. Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребенка» | 1.Доведение информации о текущих конкурсах, формирование списков учащихся. | Руководители секций;  Буйновский А.А. - Руководитель  НОУ |
| 9. | Май 2021 г | |  | | --- | | 1.Участие в дистанционных конкурсах, мероприятиях научно – исследовательской направленности (на выбор руководителя секций).  2.Общее собрание НОУ; подведение итогов;  3. Отчётная документация в УО  4. Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка» | | 1.Сбор и оформление отчетной документации, | Учителя предметники,  Буйновский А.А. - Руководитель  НОУ |
| 10 | Июнь  2021 г | 1..Анализ НОУ за 2020-2021 г.  2. Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»  3. Участие в конкурсах различного уровня (на выбор руководителя секций). | 1.Подведение итогов года | Буйновский А.А. - Руководитель  НОУ |
| 11 | Июль-Август  2021 | 1.Разработка плана на 2022-2023 учебный год, подбор стратегий, решений с учётом предыдущих показателей  2.Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка»  3. Участие в конкурсах различного уровня (на выбор руководителя секций). | 1. Планирование 2. Предоставление плана работы научного общества в 2022-2023 году на утверждение | Сальникова И.А.– Зам. директора  по УВР  Буйновский А.А. - Руководитель  НОУ |

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ НОУ «Эрудит»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Подведение итогов участия обучающихся МБОУ «СОШ № 83» в конкурсах и акциях различного уровня и направленности за летний период. Вручение грамот победителям и призёрам.  Создание и корректировка списка участников НОУ;  Создание банка данных участников НОУ. | Сентябрь - октябрь | Буйновский А.А. - Руководитель  НОУ |
| 2 | Размещение информации о конкурсах, олимпиадах и акциях, предоставляемых управлением образования Тихорецкого района на сайте школы, а также распространение информации среди учащихся. | В течение года  По мере поступления конкурсов, олимпиад, акций | Буйновский А.А. - Руководитель  НОУ  Кудряшова В.Н. -ответственный за сайт школы |
| 3 | Отчёт по региональному проекту «Успех каждого ребёнка» | Ежемесячно | Сальникова И.А.– Зам. директора  по УВР |
| 5. | Размещение информации о наиболее важных достижениях учащихся по итогам различных олимпиад, конкурсов, акций на сайте школы | Конец ноября (Завершение школьного этапа ВСош); конец декабря (Завершение муниципального этапа ВСош); далее по мере участия в конкурсах и олимпиадах | Буйновский А.А. - Руководитель  НОУ  Кудряшова В.Н. -ответственный за сайт школы |
| 6. | Информация о наиболее значимых достижениях учащихся в школе | На школьных линейках по мере достижения результатов | Сальникова И.А.– Зам. директора  по УВР |
| 7. | Информация о деятельности НОУ на заседаниях педсовета, метод совета (отчёты, анализы, презентации о достижениях учащихся, успехи школы в разрезе рейтинга между школами района), информация о конкурсах, олимпиадах и акциях (доведение сведений до классных руководителей, с целью выполнения приказов). | По плану | Сальникова И.А.– Зам. директора  по УВР |
| 8. | Награждение учащихся по итогам деятельности в НОУ | Май | Буйновский А.А. - Руководитель  НОУ |
| 9. | Анализ работы НОУ в сравнении с предыдущим годом | Июнь | Сальникова И.А.– Зам. директора  по УВР |
| 10. | Разработка плана на 2022-2023 учебный год, подбор стратегий, решений с учётом предыдущих показателей | Июль-август | Сальникова И.А.– Зам. директора  по УВР  Буйновский А.А. - Руководитель  НОУ |

**Распределение функциональных обязанностей**

**Заместитель директора по УМР**

1. Задает общую стратегию развития научно-исследовательской работы;
2. Создает единый координационный центр научно-исследовательской работы;
3. Создает условия для осуществления научно-исследовательской работы;
4. Осуществляет систему стимулирования участников научно-исследовательской работы;
5. Оказывает помощь заместителям директора в выполнении плана научно-исследовательской работы.

**Руководитель НОУ**

1. Осуществляет общее руководство исследовательской деятельностью в школе;
2. Организует планирование работы;
3. Проводит методическую работу с преподавателями по проблеме использования исследовательских, проектных и других развивающих технологий обучения;
4. Координирует деятельность административно-педагогического персонала по данному вопросу;
5. Консультирует руководителей ученических исследовательских работ;
6. Дает оценку текущему состоянию исследовательской деятельности в школе, анализирует и корректирует ее ход;
7. Организует проведение интеллектуального марафона, познавательных игр и конкурсов;
8. Оказывает помощь в проведении массовых мероприятий школьного научного общества.

**Руководители секций**

1. Составляют примерный перечень тем исследовательских работ
2. Оказывают помощь учащимся в выборе тем для исследования;
3. Составляют вместе с учеником рабочую программу исследования;
4. Осуществляют текущее руководство, оказывает методическую, организационную помощь в проведении исследования;
5. Оказывают помощь учащимся при подготовке к выступлению на конференции различного уровня.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №**п/п** | **Наименование секций** | **Ответственный** |
| **1.** | Филологическая секция | Афанасьева Ольга Викторовна, учитель русского языка и литературы |
|  | Секция английского языка | Колегаева Светлана Алексеевна, учитель английского языка |
| **3.** | История и обществознание | Павлова Ирина Вячеславовна – учитель истории |
| **5.** | Математическая секция | Можарова Елена Николаевна– учитель математики |
| **6.** | Секция естественных наук | Мычко Татьяна Петровна– учитель биологии |
| **7.** | Секция прикладного и художественного творчества | Бульченко Людмила Семеновна  Брахнов Юрий Анатольевич |
| **8.** | Секция «Проекты РОСАТОМа» | Буйновский Александр Андреевич, руководитель НОУ |