

**Договор**  
**на оказание услуг по организации питания обучающихся МБОУ «СОШ № 83»**

г. Северск

«30» сентября 2021г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 83» (МБОУ «СОШ № 83»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», лице директора Соколовой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Общественное питание» (ООО «Общественное питание»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Подгорновой Екатерины Сергеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые далее «Стороны», в соответствии с п.5, ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации горячего питания обучающихся 1-4 классов, а также льготных категорий обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья МБОУ «СОШ № 83» (далее – услуги), в соответствии с циклическим меню, согласованным Исполнителем и Заказчиком (Приложение № 1 к настоящему Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Объем услуг:

№ п/п	Наименование услуги	Кол-во, чел.-дни	Стоимость за чел.-день, руб.	Сумма, руб.
1	Организация питания обучающихся 1-4 классов, которым предоставляется право на бесплатное одноразовое горячее питание (получающие начальное общее образование)	3 568	83,42	297 642,56
2	Организация питания обучающихся 5-11 классов, которым предоставляется право на бесплатное одноразовое питание (многодетные семьи и прочие)	816	83,42	68 070,72
3	Организация питания обучающихся 1-11 классов, которым предоставляется право на бесплатное двухразовое питание (малообеспеченные многодетные семьи)	320	121,82	38 982,40
4	Организация питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которым предоставляется право на бесплатное двухразовое питание (дети от 7 до 11 лет)	992	121,82	120 845,44
5	Организация питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которым предоставляется право на бесплатное двухразовое питание (дети от 12 лет и старше)	640	114,60	73 344,00
			Итого:	598 885,12

1.3. ИКЗ: 213702401576070240100100060000000244.

**2. МЕСТО, ПОРЯДОК И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

2.1. Предоставление Исполнителем услуг, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Договора, осуществляется в помещении столовой Заказчика, расположенного по адресу: г. Северск, ул. Калинина, д.72.

2.2. Срок оказания услуг – с 01.10.2021г. по 22.10.2021г.

2.3. Услуги по организации питания оказываются в учебные дни в соответствии с режимом питания обучающихся в учреждении. Услуги оказываются собственными силами и средствами Исполнителя.

Питание одно/двухразовое, понедельник-пятница.

### 3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена договора составляет 598 885 (пятьсот девяносто восемь тысяч восемьсот восемьдесят пять) рублей 12 коп. НДС не облагается. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора.

3.2. Цена договора включает в себя:

- стоимость набора продуктов питания;
- расходы на погрузку-разгрузку и доставку продуктов питания до столовой и пищеблока Заказчика;
- стоимость услуг по приготовлению блюд;
- налоги, сборы, пошлины и другие платежи и расходы, которые являются обязательными в силу закона и связаны с исполнением Договора.

В цену договора не включены расходы по содержанию имущества и оплате коммунальных услуг, связанных с оказанием услуг по обеспечению питанием учащихся (теплоснабжение, энергоснабжение, водоснабжение, водоотведение, вывоз бытовых отходов и т. д.).

3.3. Оплата услуг по настоящему Договору производится за фактически оказанные услуги путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по факту посещения детей в течение 30 (тридцати) календарных дней после предоставления Заказчику надлежащим образом оформленного счета и подписанного Сторонами Акта оказанных услуг.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. предоставить Исполнителю на безвозмездной основе помещение пищеблока с подсобными помещениями и установленным в них оборудованием. Общая площадь передаваемых помещений составляет 148,90 кв.м. Передаваемые помещения соответствуют действующим санитарным правилам и нормам;

4.1.2. предоставить в исправном состоянии оборудование (торгово-технологическое, холодильное, весоизмерительное), инвентарь для хранения продуктов, кухонный инвентарь, необходимый для приготовления пищи, посуду;

4.1.3. предоставить на безвозмездной основе право пользования электроэнергией и водой для приготовления пищи, а также теплоснабжением, горячим водоснабжением;

4.1.4. создавать необходимые условия для оказания услуг питания учащихся учреждения Заказчика;

4.1.5. осуществлять своевременное техническое обслуживание торгово-технологического оборудования пищеблока;

4.1.6. обеспечивать наличие силовой электроэнергии, горячей и холодной воды, отопления, освещения для приготовления и отпуска пищи;

4.1.7. проводить своевременно дератизацию, дезинсекцию помещений пищеблока и столовой;

4.1.8. обеспечивать беспрепятственный доступ автомобилей и работников Исполнителя к месту разгрузки продуктов, доставляемых на пищеблок, а в зимний период - контроль за своевременной очисткой подъездных путей от снега;

4.1.9. принимать участие в бракеражной комиссии с участием представителей Исполнителя;

4.1.10. оплатить оказанные Исполнителем услуги в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором;

4.1.11. нести расходы по содержанию имущества и по оплате коммунальных услуг, связанных с организацией питания учащихся (теплоснабжение, энергоснабжение, водоснабжение, водоотведение, вывоз бытовых отходов и т.д.);

#### 4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. разработать и утвердить цикличное меню. Цикличное меню разрабатывается Исполнителем с соблюдением требований по массе порций блюд, их пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах в порядке, установленном СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

4.2.2. оказать услуги качественно, в надлежащем объеме, в соответствии с условиями настоящего Договора, действующими сборниками рецептур блюд и порядком оформления технико-технологической карты на новые и фирменные блюда, с соблюдением требований санитарного законодательства, в том числе Федерального закона от 30.03.99г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федерального закона от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПин 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условия хранения пищевых продуктов», СанПин 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», СП 1.1.1.1058-01 «Общие вопросы. Организация и проведение производственного контроля за соблюдением Санитарных правил и

выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю.Поповой;

4.2.3. принимать участие в бракеражной комиссии с участием представителей Заказчика;

4.2.4. выборочно проводить контрольные закладки сырья при приготовлении блюд;

4.2.5. ежедневно вывешивать в обеденном зале меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий;

4.2.6. выдавать готовое питание согласно утвержденным Заказчиком графикам. Раздача готовой пищи производится не позднее 2-х часов после ее приготовления;

4.2.7. приобретать и поставлять продукты питания на пищеблок Заказчика:

а) осуществлять приобретение и поставку собственными силами и за свой счет на пищеблок учреждения Заказчика необходимого качественного сырья, продуктов питания, в соответствии с циклическим меню, осуществлять погрузку-разгрузку продуктов питания; обеспечивать строгое соблюдение установленных правил транспортировки, приемки продуктов, поступающих в столовую, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий их хранения и реализации готовой продукции;

б) осуществлять входной контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки, контроль за правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания;

в) соблюдать сроки годности, температурно-влажностные режимы и условия хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и соответствующие требованиям нормативных документов при хранении продукции на складах Заказчика, в том числе скоропортящейся, а также готовой кулинарной продукции и полуфабрикатов;

4.2.8. иметь в наличии программу производственного контроля с применением принципов ХАССП и ознакамливать Заказчика с результатами лабораторно-инструментальных исследований с периодичностью согласно программе производственного контроля;

4.2.9. обеспечить соблюдение правил охраны труда, правил техники безопасности и пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.10. допускать к работе с технологическим, тепловым и холодильным оборудованием работников, прошедших инструктаж по технике безопасности;

4.2.11. обеспечить, в случае необходимости, пищеблок Заказчика вспомогательной материально-технической базой для обеспечения бесперебойного оказания услуг, а именно: оборудованием и/или запчастями, столовыми приборами и посудой из расчета не менее двух комплектов на одно посадочное место, разносами, в количестве достаточном для обслуживания обучающихся в одну смену, мусорными пакетами объемом не менее 180л. Не допускается использование одноразовых пластиковых столовых приборов и посуды;

4.2.12. содержать используемые помещения пищеблока Заказчика в надлежащем состоянии, с соблюдением установленных правил и требований санитарного, технического и пожарного надзора, обеспечить сохранность и поддерживать в исправном состоянии переданные Заказчиком оборудование и мебель, правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического, измерительного и другого оборудования. Исполнитель собственными силами проводит уборку помещений пищеблока, столов в обеденном зале учреждения и мытье посуды после приема пищи, обеспечивает своих сотрудников всеми необходимыми моющими, чистящими, дезинфицирующими средствами, а также индивидуальными средствами защиты (маски, перчатки) соответствующими требованиям санитарных норм;

4.2.13. осуществлять оказание услуг квалифицированными сотрудниками Исполнителя, прошедшими медицинский осмотр, по требованию Заказчика предоставить копии документов, подтверждающих квалификационный состав персонала и предъявить оригиналы документов для сверки;

4.2.14. обеспечить доступ к первичным учетным документам при проведении проверок по соблюдению законодательства и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и предоставить их по первому требованию проверяющей организации;

4.2.15. ежедневно собирать бытовые и пищевые отходы в месте, установленном Заказчиком;

4.2.16. предоставить Заказчику счет и подписанный Сторонами акт оказанных услуг для оплаты услуг по настоящему Договору;

4.2.17. выполнять иные обязанности, установленные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации для данной Стороны.

#### **4.3. Заказчик вправе:**

4.3.1. требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, установленных настоящим Договором;

4.3.2. требовать от Исполнителя своевременного устранения выявленных недостатков;

4.3.3. проверять соответствие качества и количества оказываемых услуг условиям настоящего Договора;

4.3.4. требовать от Исполнителя предоставления сертификатов и других документов, удостоверяющих соответствие качества продуктов питания, используемых для приготовления блюд, требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

4.3.5. Заказчик имеет и другие права, определенные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации для данной Стороны.

#### **4.4. Исполнитель вправе:**

4.4.1. требовать своевременной оплаты надлежащим образом оказанных и принятых Заказчиком услуг, на условиях, установленных настоящим Договором;

4.4.2. Исполнитель имеет и другие права, определенные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации для данной Стороны.

### **5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**

5.1. Сдача и приемка услуг, фактически оказанных по настоящему Договору, осуществляется ежемесячно и оформляется Актом оказанных услуг.

5.2. Исполнитель до 5 числа месяца, следующего за расчетным, направляет Заказчику для рассмотрения и подписания Акт оказанных услуг.

5.3. Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Акта оказанных услуг обязан рассмотреть и подписать направленный ему Исполнителем Акт оказанных услуг. В случае отказа от подписания Акта оказанных услуг Заказчик обязуется в тот же срок предоставить Исполнителю мотивированный письменный отказ от приемки услуг с изложением конкретных причин не подписания вышеуказанного Акта.

5.4. Услуги считаются оказанными с момента утверждения Акта оказанных услуг в порядке, предусмотренном п. 5.3. настоящего Договора.

### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И АРБИТРАЖ**

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности решаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. Для разрешения споров, связанных с нарушением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору либо иным образом вытекающих из договора, применяется обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд обязана предъявить другой стороне письменную претензию с изложением своих требований. При необходимости к претензии прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны – отправителя претензии.

Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) календарных дней со дня ее получения. Если в указанный срок требования полностью или частично не удовлетворены, Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд.

6.3. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров и в претензионном порядке они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Томской области.

6.4. В случае несвоевременного выполнения Исполнителем своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, произошедшего по вине Исполнителя, Заказчик имеет право взыскать с Исполнителя пеню в размере 1/300 ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает Исполнителя от выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

6.5. В случае ненадлежащего исполнения услуг Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты штрафа в размере 1 % от цены настоящего Договора.

6.6. В случае просрочки исполнения Заказчиком своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, произошедших по вине Заказчика, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ключевой ставки Банка России. Уплата пени не освобождает Заказчика от выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Договором. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

### **7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы: землетрясение, наводнение, пожар, тайфун, ураган и другие стихийные бедствия, военные действия, массовые заболевания и действия органов государственной власти и управления и другие обстоятельства, не зависящие от воли Сторон.

Указанные события должны носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер, возникнуть после заключения Договора и не зависеть от воли Сторон.

7.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, письменно извещает другую Сторону о дне начала действия обстоятельств непреодолимой силы не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента начала их действия. О прекращении указанных обстоятельств, Сторона должна без промедления известить другую Сторону в письменном виде. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательство по настоящему Договору. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, то она должна возместить другой Стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и их последствия

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания и действует по 22.10.2021г., окончание срока действия договора влечет прекращение обязательств Сторон в части оказания услуг, в части взаиморасчетов Договор действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

## 9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Договора.

9.2. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке на основании ст. ст. 450.1, 782 ГК РФ.

Заказчик направляет уведомление о расторжении Договора не менее чем за 5 календарных дней до предполагаемой даты расторжения по указанному в Договоре адресу Исполнителя. Неполучение Исполнителем уведомления о расторжении Договора не является основанием для продолжения договорных отношений.

9.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора, расчёт между Исполнителем и Заказчиком производится, в соответствии с разделом 3 настоящего Договора, за фактически оказанные услуги, соответствующие предмету настоящего Договора.

9.4. Признание какого-либо из пунктов настоящего Договора недействительным не влечет за собой признание недействительным Договора в целом.

9.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только при условии их составления в письменной форме и подписания уполномоченными представителями обеих Сторон (за исключением уведомления о расторжении Договора в одностороннем порядке) и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.6. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

9.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.8. Настоящий Договор имеет 1 (одно) Приложение, являющимся его неотъемлемой частью.

## 10. ПОДПИСИ. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК:

**МБОУ «СОШ № 83»**  
636037, Томская область, г. Северск,  
ул. Калинина, д. 72  
ИНН/КПП 7024015760 / 702401001  
Финансовое управление Администрации ЗАТО  
Северск (МБОУ «СОШ № 83» л/с 20656Ц35550)  
р/с 03234643697410006500  
в Отделение Томск Банка России//УФК по  
Томской области, г.Томск  
к/с 40102810245370000058    БИК 016902004

Директор

Т.Н.Соколова

м.п.

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**ООО «Общественное питание»**  
636000, г.Северск, ул. Калинина, д. 69, лит. А  
ИНН 7024045162  
КПП 702401001  
Р/сч 40702810664000012665  
БИК 046902606  
Томское отделение № 8616 ПАО Сбербанк г.Томск  
к/с 30101810800000000606

Директор

Е.С.Подгорнова

м.п.