УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МБОУ «СОШ № 83»

от 12.01.2022 № 11

**План мероприятий по реализации Программы развития**

**МБОУ «СОШ № 83» на 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Определение целей, основных направлений деятельности, показателей и индикаторов подпрограмм Программы развития:- Современная школа- Успех каждого ребенка- Поддержка семей, имеющих детей- Цифровая образовательная среда- Учитель будущего | Январь  | Ускова Е.М.Салопова С.В.Манакина И.В.Ускова Е.М.Сальникова И.А.Карпухина А.А.Ускова Е.М.Федоров Я.В.Карпухина А.А.Манакина И.В.Салопова С.В.Ускова Е.М.Майстрова Ю.В.Сальникова И.А.Салопова С.В.Дитц Е.В.Ускова Е.М.Сальникова И.А. |
| 2 | Обсуждение основных целей и задач программы развития на методическом совете школы | Январь | Ускова Е.М. |
| 3 | Обсуждение Программы развития на заседаниях ШМО и внесение изменений в планы работы ШМО на 2-ое полугодие 2021 – 2022 учебного года | Февраль | Руководители ШМО |
| 4 | Организация деятельности временных творческих (рабочих) групп для реализации проектов в соответствии с Программой развития на 2022 – 2026 год | В течение года | Ускова Е.М.Салопова С.В.Карпухина А.А. |
| 5 | Организация планирования работы ШМО (согласование планов и графиков проведения мероприятий) | Сентябрь | Сальникова И.А. |
| 6 | Организация внеурочной деятельности для развития компетенций обучающихся | Август-сентябрь | Салопова С.В.Манакина И.В. |
| 7 | Организация дополнительного образования для развития компетенций обучающихся | Август-сентябрь | Карпухина А.А. |
| 8 | Развитие проектной и исследовательской деятельности обучающихся |
| - организация деятельности ОДОД «Лаборатория цифровых компетенций» | В течение года | Карпухина А.А. |
| - организация участия обучающихся в конференциях, конкурсах, выставках, различного уровня | В течение года | Сальникова И.А. |
| 9 | Организация участия обучающихся в олимпиадном движении (ВсОШ, НОКО, др.) | В течение года | Сальникова И.А. |
| 10 | Организация информационного обеспечения образовательного процесса с учетом современных, в т. ч. цифровых технологий |
| - информирование педагогических работников о приоритетных направлениях развития образования, особенностях организации работы в современных условиях, инновационных процессах и т.д. | В течение года | Ускова Е.М.Сальникова И.А. |
| - создание банков данных по различным направлениям деятельности:* повышение квалификации педагогических работников;
* аттестация;
* обобщение и распространение опыта и др.
 | В течение года | Ускова Е.М.Сальникова И.А. |
| - актуализация материалов школьного сайта | В течение года | Заместители директора по направлениям |
| 11 | Организация повышения педагогического мастерства педагогов |
| - выявление компетентностных дефицитов педагогов | В течение года | Сальникова И.А. |
| - подготовка, согласование плана повышения квалификации педагогов | Сентябрь | Сальникова И.А. |
| - организация и проведение открытых уроков, мастер-классов | В течение года | Ускова Е.М.Сальникова И.А. |
| 12 | Организация тиражирования педагогического опыта |
| - выявление лучших педагогических практик и организация тиражирования передового педагогического опыта | В течение года | Ускова Е.М.Сальникова И.А. |
| - организация участия в профессиональных конкурсах | В течение года | Ускова Е.М.Сальникова И.А. |
| 13 | Организация оказания помощи педагогам в разработке программ в соответствии с ФГОС  | В течение года | Сальникова И.А.Салопова С.В.Манакина И.В. |
| 14 | Обновление материально-технической базы учебно-воспитательного процесса  | В течение года | Майстрова Ю.В. |