

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №83»

30.08.2021

 Соколова Т.Н.

«ДОРОЖНАЯ КАРТА» (план мероприятий)

по обеспечению объективности процедур оценки качества образования в МБОУ «СОШ №83»

Цель:

Обеспечение оценивания объективности результатов знаний обучающихся

Задача:

Способствовать объективности оценки знаний обучающихся

| № п/п | Направления деятельности, мероприятия   | Сроки          | Ответственный                                 | Ожидаемый результат   |
|-------|---|----------------|---|---|
| 1.    | Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования   |                |   |   |
| 1.1   | Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования (педсовет)  | август, 2021   | Зам.директора по УВР,<br>Руководители ШМО     | Получение информации о методике расчета показателя уровня объективности |
| 1.2   | Изучение списка учителей-предметников, находящихся в зоне риска по обеспечению объективности оценки качества образования  | август, 2021   | Зам.директора по УВР,<br>Руководители ШМО     | Информация об учителях  |
| 2.    | Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения регионального мониторинга, Всероссийских проверочных работ  |                |   |   |
| 2.1   | Издание приказов о назначении ответственных за подготовку, организацию и проведение региональных мониторингов и ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам | в течение года | Директор                                      | Контроль за организацией и проведением региональных мониторингов и ВПР  |
| 2.2   | Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР   | в течение года | Зам. директора по УВР,<br>администратор сайта | Публичное осведомление общественности об особенностях                   |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  |  |   | организации и проведения региональных мониторингов и ВПР в 2021-2022 уч.году   |
| <b>3. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов</b> |  |  |   |  |
| 3.1  | Оказание консультативной методической помощи учителям-предметникам, имеющим профессиональные проблемы  | в течение года                                   | Зам.директора по УВР,<br>Руководители ШМО | Объективность оценивания   |
| 3.2  | Мониторинг использования педагогами результатов, показанных его учениками во внешней оценке качества образования   | в течение года                                   | Руководители ШМО, учителя-предметники     | Получение информации о динамике уровня обученности обучающихся   |
| 3.3  | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами школы по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер   | в течение года                                   | Зам.директора по УВР,<br>Руководители ШМО | Объективность оценивания   |
| <b>4. Контрольно–диагностическая и коррекционная деятельность по организации и проведению регионального мониторинга, ВПР</b>         |  |  |   |  |
| 4.1  | Анализ итогов регионального мониторинга, ВПР на педагогическом совете, ШМО учителей-предметников, выявление причин попадания в список школ с необъективным оцениванием, планирование работы по их устранению, использование результатов регионального мониторинга и ВПР с целью повышения качества образования | в соответствии с планом работы школы, планом ШМО | Зам.директора по УВР,<br>Руководители ШМО | Обсуждение результатов, выявление причин   |
| 4.2  | Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ   | по итогам каждой четверти                        | Зам.директора по УВР,<br>Руководители ШМО | Получение информации о выполнении учебных программ, создание условий для коррекции деятельности по реализации в полном объеме учебных программ |
| 4.3  | Контроль по предварительной успеваемости. Проведение педсоветов и психолого-педагогических консилиумов   | по итогам каждой четверти                        | Зам. директора по УВР,<br>психолог        | Принятие управленческих решений по повышению качества образования, объективности результатов   |
| 4.4  | Анализ итогов успеваемости и качества знаний обучающихся в начале учебного года, по окончании каждой четверти и в конце года   | по итогам каждой четверти                        | Зам.директора по УВР                      | Повышение качества образовательных результатов   |

|      |  |   |   |  |
|------|--|---|---|--|
|      | промежуточной аттестации   |   |   |  |
| 4.5  | Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся которых показали необъективные, неподтвержденные результаты ВПР 2021                   | в течение года  | Зам.директора по УВР                                | Адресная, своевременная управленческая и методическая помощь, корректировка деятельности педагогов, обучающиеся      |
| 4.6  | Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к региональному мониторингу и ВПР                                 | В течение года  | Зам. директора по УВР, руководитель ШМО             | Изучение деятельности учителей по организации и обеспечению подготовки всех участников образовательного процесса     |
| 4.7  | Контроль за проведением консультаций для обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы                           | в течение года  | Зам. директора по УВР, руководитель ШМО             | Адресная, своевременная методическая помощь обучающимся и родителям (законным представителям)                        |
| 4.8  | Проведение психологической диагностики по подготовке обучающихся к региональному мониторингу и ВПР   | в течение года  | Педагог–психолог                                    | Определения уровня готовности всех участников образовательного процесса к проведению регионального мониторинга и ВПР |
| 4.9  | Осуществление преемственности при переходе из 4-го в 5-ый класс  | в течение года  | Зам. директора по УВР                               | Обеспечение объективности оценивания обучающихся   |
| 4.10 | Организация присутствия общественных наблюдателей в дни проведения, регионального мониторинга и ВПР в 2021-2022 уч.году                              | по графику проведения регионального мониторинга и ВПР | Зам. директора по УВР                               | обеспечение открытости и объективности проведения регионального мониторинга и ВПР                                    |
| 4.11 | Проведение входных контрольных срезов в 5-8, 10 классах по заданиям ВПР  | сентябрь-октябрь, 2021 г.                             | Зам. директора по УВР                               | Выявление уровня прочности знаний, повышение качества подготовки к ВПР   |
| 4.12 | Разработка единых подходов к оцениванию, единых КИМов  | в течение года  | Руководители ШМО, учителя-предметники               | Повышение объективности оценивания   |
| 5.   | Методическое обеспечение подготовки и проведения регионального мониторинга и ВПР   |   |   |  |
| 5.1  | Организация работы ШМО учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения, регионального мониторинга и ВПР, системе оценивания, по структуре и | в течение года  | Руководитель методического совета, руководители ШМО | Качество подготовки и проведения ВПР   |

|  |   |                       |   |   |
|--|---|-----------------------|---|---|
|  | содержанию проверочных работ  |                       |   |   |
| 5.2  | Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР.   | в течение года        | Педагог-психолог                        | Психологическая готовность обучающихся к проведению ВПР                         |
| 5.3  | Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей-предметников   | в течение года        | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Банк эффективных форм, методов подготовки к ВПР                                 |
| 5.4  | Проведение аналитических семинаров по выявлению причин необъективности выставления оценок   | в течение года        | Руководитель методического совета       | Разработка рекомендаций по устранению причин необъективности выставления оценок |
| 5.5  | Повышение квалификации педагогических работников через: <ul style="list-style-type: none"> <li>- курсовую подготовку,</li> <li>- участие в работе ШМО;</li> <li>- участие в конкурсах и проектах;</li> <li>- самообразование</li> </ul> | в течение года        | Руководители ШМО                        | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов                      |
| 5.6  | Корректировка рабочих программ учителей-предметников  | август-сентябрь, 2021 | Учителя-предметники                     | Повышение качества подготовки к ВПР   |
| <b>6. Информационное сопровождение мероприятий</b> |   |                       |   |   |
| 6.1  | Включение анализа результатов регионального мониторинга и ВПР в оценку работы образовательного учреждения   | ежегодно              | Зам. директора по УВР                   | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР                           |
| 6.2  | Предоставление на официальный сайт информации об организации и проведении ВПР   | ежегодно              | заместитель директора по УВР            | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР                           |