**СОГЛАШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

**К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ МЕЖДУ РАБОТОДАТЕЛЕМ
 И РАБОТНИКАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 « СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 83»**

на период с «30» декабря 2018г. по «29» декабря 2021г.

**ПРИНЯТ НА СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

«27» декабря 2018 года **ПРОТОКОЛ № 21**

и зарегистрированный «18» января 2019г. регистрационный № 34 (2018)

Принято

на собрании работников МБОУ «СОШ № 83»

ОТ 21.11.2019г. ПРОТОКОЛ № 5



 **Работодатель** МБОУ « СОШ № 83» в лице **директора Т.Н. Соколовой**  и Работники, представляемые первичной профсоюзной организацией № 70 в лице **председателя И.В.Павловой** договорились о внесении изменений и дополнений в Коллективный договор на 2018 – 2021 г.г., принятый на собрании работников 27.12.2018г. протокол № 21 и зарегистрированный 18.01.2019г. регистрационный № 34 (2018):

1. **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 коллективного договора изложить в следующей редакции:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Принято****на собрании работников МБОУ «СОШ № 83»** **протокол №5 от 21.11.2019г.** | **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1** **к коллективному договору**  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа № 83»**

1. **Общие положения**

1.1.Настоящее положение устанавливает систему оплаты труда работников школы, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и применяется в отношении всех категорий персонала: педагогический персонал, осуществляющего учебный процесс, прочий персонал (административно–управленческий персонал, учебно - вспомогательный персонал, младший обслуживающий персонал).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

* Трудовым кодексом РФ;
* Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* законом Томской области от 12.08.2013г. № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
* Постановлением Администрации ЗАТО Северск от 27.11.12 № 3291 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя»;
* Постановлением Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2010 № 2597 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений ЗАТО Северск»;
* Постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.10.2009 № 3444 «Об утверждении Размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих и общеотраслевым профессиям рабочих муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений ЗАТО Северск»;
* Приказом Управления образования Администрации ЗАТО Северск № 324 от 31.07.2014г. «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей, и главных бухгалтеров муниципальных автономных и бюджетных учреждений ЗАТО Северск, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя».

1.3. Положение включает рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), наименования, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.5. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1. **Размер должностных окладов**

2.1. Работникам учреждения, занимающим должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) должностей работников образования, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» устанавливаются должностные оклады в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационный уровень** | **Наименование должностей** | **Размер должностного оклада (рублей)** |
| **ПКГ должностей работников****учебно-вспомогательного персонала первого уровня** |
|  | секретарь учебной части | 7214 |
| **ПКГ должностей работников****учебно-вспомогательного персонала второго уровня** |
| 2 квалификационный уровень | диспетчер образовательного учреждения | 8716 |
| **ПКГ должностей педагогических работников** |
| 1 квалификационный уровень | старший вожатый | 12174 |
| 2 квалификационный уровень | педагог дополнительного образования | 12320 |
| 3 квалификационный уровень | воспитатель | 12950 |
| педагог-психолог | 12950 |
| 4 квалификационный уровень | учитель | 13256 |
| преподаватель-организатор ОБЖ | 13256 |
| учитель-логопед | 13256 |
| педагог-библиотекарь | 13256 |

2.2. Должностные оклады по общеотраслевым профессиям рабочих, указанным в Приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих", устанавливаются в следующих размерах, исходя из разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Квалификационный уровень** | **Наименование профессий** | **разряд** | **Размер оклада (рублей)** |
| **ПКГ общеотраслевых профессий рабочих** |
| 1 квалификационный уровень | гардеробщик | 1 | 6535 |
| уборщик служебныхпомещений | 1 | 6535 |
| сторож | 1 | 6535 |
| дворник | 1 | 6535 |
| вахтер | 1 | 6535 |
| курьер | 1 | 6535 |
| 2 квалификационный уровень | рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 4 | 9396 |

2.3. Должностные оклады по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, указанным в Приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационный уровень** | **Наименование должностей** | **Размер должностного оклада (рублей)** |
| **ПКГ общеотраслевых должностей****специалистов и служащих второго уровня** |
| 1 квалификационный уровень | лаборант | 9296 |
| 3 квалификационный уровень | начальник хозяйственного отдела | 9745 |
| **ПКГ общеотраслевых должностей****специалистов и служащих третьего уровня** |
| 1 квалификационный уровень | инженер-энергетик | 9802 |
| специалист по кадрам | 9802 |
| специалист по охране труда | 9802 |
|  | экономист по договорной и претензионной работе | 9802 |

1. **Оплата труда заместителей руководителя**

3.6. Оплата труда заместителей руководителя учреждения устанавливается на основании Положения о системе оплаты труда заместителей руководителя учреждения (*Приложение № 5 к коллективному договору*).

**4. Компенсационные выплаты**

4.1. Работникам образовательного учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

* оплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы (ст. 151 ТК РФ);
* оплата за работу в ночное время в размере 35% части оклада (должностного оклада) за час работы работника в ночное время;
* оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в размере одинарной дневной или часовой части оклада за день или час работы сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой части оклада за день или час работы сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась сверх месячной нормы рабочего времени (ст. 153 ТК РФ);
* сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно (ст. 152 ТК РФ),
* выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, районный коэффициент в размере 50 % к окладу, доплатам и надбавкам.

4.2. Размер выплачиваемой работнику за календарный месяц компенсационной выплаты, указанной в настоящем Положении, определяется путем умножения размера компенсационной выплаты за один час работы (исходя из установленной нормы часов) на фактически отработанное время.

4.3. Оклад (должностной оклад) и компенсационные выплаты не образуют новый оклад (должностной оклад).

4.4. Компенсационные выплаты, указанные в настоящем Положении, не учитываются при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат, за исключением начисления районного коэффициента.

**5. Стимулирующие выплаты**

5.1. В целях поощрения работников учреждения за повышение качества образования, развития творческой активности и инициативы, материальной заинтересованности применяются следующие виды выплат стимулирующего характера:

* обязательные надбавки и выплаты по законодательству РФ, Томской области и нормативными правовыми актами Администрации ЗАТО Северск *(п.5.2.- 5.10. настоящего Положения);*
* ежемесячная персональная надбавка, стимулирующего характера (*Приложение №2 к коллективному договору*);
* стимулирующие выплаты, премии за добросовестное выполнение трудовых обязанностей, качество и результативность труда (*Приложение №2 к коллективному договору*);
* единовременные выплаты (разовые) за выполнение особо важных, срочных работ (*Приложение №2 к коллективному договору*).

5.2. Педагогическим работникам школы устанавливаются ежемесячные надбавки к должностному окладу, предусмотренные Законом «Об образовании в Томской области» от 12.08.2013 года № 149-0З при наличии соответствующих оснований (ст.21, 22):

* педагогическим работникам - молодым специалистам устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 1000 рублей;
* педагогическим работникам, имеющим почетные звания, начинающиеся со слова "Заслуженный...", устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 1000 рублей;
* педагогическим работникам, имеющим почетные звания, начинающиеся со слова "Народный...", устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 2000 рублей.

5.3. Педагогическим работникам школы устанавливается ежемесячное вознаграждение в размере 1000 рублей за выполнение функций классного руководителя в соответствии с Постановлением Администрации ЗАТО Северск № 3291 от 27.11.2012. Для классов наполняемостью более 25 человек размер вознаграждения увеличивается пропорционально численности обучающихся.

5.4. Ежемесячная надбавка за стаж работы педагогическим работникам в зависимости от общего стажа педагогической работы, учитывая продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, и пропорционально отработанному времени:

от 3 до 5 лет – 600 рублей;

от 5 до 10 лет – 800 рублей;

от 10 лет и более – 1000 рублей.

5.5. Ежемесячная надбавка педагогическим работникам за квалификационную категорию назначается на срок действия квалификационной категории;

* первая квалификационная категория – 1350 рублей,
* высшая квалификационная категория – 2025 рублей.

5.6. Ежемесячная надбавка за ученую степень соответствующую профилю выполняемой работы устанавливается педагогическим работникам школы, имеющим ученую степень:

* кандидата наук – в размере 300 рублей;
* доктора наук – в размере 500 рублей.

5.7. Ежемесячная надбавка за ученую степень устанавливается после принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче соответствующего диплома и выплачивается с даты принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени.

5.8. Начисление и выплата ежемесячной надбавки производится по основному месту работы.

5.9. Работникам учреждения устанавливаются следующие ежемесячные надбавки стимулирующего характера.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ежемесячных надбавок, устанавливаемых педагогическому работнику, которому в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014.№ 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» установлена соответствующая продолжительность рабочего времени в неделю, а также иным работникам исходя из установленной продолжительности недели | Размеры ежемесячных надбавок за один час работы по установленной норме часов в неделю, рублей |
| За работу в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, а также в классах, группах для детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях |  |
| 18 часов в неделю | 43,89 |
| Учителям за обучение на дому детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации |  |
| 18 часов в неделю | 43,89 |
| Учителям и другим педагогическим работникам за обучение в медицинских организациях детей, нуждающихся в длительном лечении |  |
| 18 часов в неделю | 43,89 |

5.10. Оклад (должностной оклад) и стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад).

5.11. Стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.

5.12. Работникам школы, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление надбавок стимулирующего характера, указанных в настоящей главе настоящего Положения, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

**6. Материальная помощь**

6.1. Из фонда оплаты труда работникам школы может оказываться материальная помощь в следующих случаях:

* сложная жизненная ситуация (срочная платная операция, дорогостоящий курс лечения, трудная жизненная ситуация)- 5000 рублей;
* смерть родственников: (мужа, жены, родителей, детей) - 5000 рублей;
* в связи с вступлением в брак (бракосочетание) – 5000 рублей;
* к юбилейным датам: 50, 55, 60, 65,70,75 лет – 3000 рублей;
* в связи с выходом на пенсию впервые в зависимости от стажа работы в данном учреждении:

от 5 до 10 лет – 2000 рублей;

от 10 до 15 лет – 3000 рублей;

от 15 до 20 лет – 5000 рублей;

более 20 лет – 7 000 рублей.

6.2.Решение об оказании материальной помощи принимает директор образовательного учреждения с учётом мнения профсоюзного комитета школы на основании письменного заявления работника и подтверждающего документа.

6.3. Материальная помощь не является составной частью заработной платы работника.

**7. Перечень упущений в работе, при наличии которых стимулирующие выплаты не выплачиваются**

**или их размер уменьшается**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Показатель** | **% снижения стимулирующих выплат (от начисленных)** |
| 1. | Нарушение правил внутреннего трудового распорядка для работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 83» | 50 |
| 2. | Наличие обоснованных жалоб родителей обучающихся и работников учреждения | 50 |
| 3. | Нарушение инструкций по охране труда | 50 |
| 4. | Нарушение инструкций пожарной безопасности и технике безопасности | 100 |
| 5. | Наличие случаев травматизма обучающихся в учреждении, обоснованных комиссией по расследованию несчастных случаев | 100 |
| 6. | Отсутствие на рабочем месте без уважительной причины | 100 |
| 7. | Опоздание без уважительной причины | 10 |
| 8. | Появление на работе в нетрезвом виде | 100 |
| 9. | Наличие у работника дисциплинарного взыскания  | 100 |
| 10. | Несвоевременное и (или) некачественное предоставление материалов, в соответствии с требованиями административно-управленческого персонала | 50 |
| 11. | Невыполнение приказа директора | 100 |
| 12. | Нарушение ФЗ РФ «Об образовании в РФ», Устава образовательного учреждения | 100 |
| 13. | Наличие предписаний и замечаний контрольных и надзорных органов (за невыполнение по необъективным причинам) | 50 |
| 14. | Несвоевременное выполнение предписаний и замечаний контрольных и надзорных органов без уважительной причины | 50 |



Приложение к изменениям и дополнениям к коллективному договору

Протокол № 5 от 21.11.2019 года собрания работников МБОУ «СОШ № 83»

Всего работников - 84 человек На собрании присутствовало - 70 человек

Председатель собрания: Павлова Ирина Вячеславовна, учитель истории и обществознания, председатель 11110 № 70

Секретарь собрания: Сальникова Инна Аркадьевна, учитель русского языка и литературы

Повестка собрания:

1. Принятие Соглашения о внесении изменений и дополнений к коллективному договору с 30.12.2018 г. по 29.12.2021 г. с 01.10.2019 г.

Слушали: Соколову Татьяну Николаевну, директора МБОУ «СОШ № 83» о внесении и принятии изменений к коллективному договору.

Выступили: Павлова Ирина Вячеславовна, председатель ППО № 70. Она предложила внести и принять изменения и дополнения к коллективному договору.

Проголосовали: принять - единогласно

Слушали: Соколову Татьяну Николаевну, директора МБОУ «СОШ № 83» о внесении и принятии изменений к коллективному договору в приложение:

№1 «ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя

общеобразовательная школа № 83»;

Выступили: Павлова Ирина Вячеславовна, председатель ППО № 70. Онг предложила внести и принять изменения и дополнения к коллективному договору в приложении №1 «ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 83» с 01.10.2019 года.

Проголосовали:

Принять - за 68 человек Воздержалось 2 человека

Постановили: принять Соглашение о внесении изменений и дополнений к коллективному договору с 30.12.2018 г. по 29.12.2021 г. в целом с 01.10.2019г. Датой вступления в действие Соглашения считать -01.10.2019г.



